

Business Process Solutions (BPS)



Compliance

- Obtenção do NIPC (Número de Identificação de Pessoa Coletiva).
- Registo da sociedade na Conservatória do Registo Comercial, Autoridade Tributária e Segurança Social.
- Obtenção de NIF para sócios e administradores não residentes.
- Registo no Regime do Beneficiário Efetivo (RCBE).
- Representação fiscal de entidades e pessoas não residentes.
- Domiciliação fiscal.
- Abertura, gestão e encerramento de contas bancárias.
- Registo no VIES (operador intracomunitário).
- Certificados digitais e assinatura eletrónica qualificada.

Accounting & Tax

- Contabilidade financeira.
- Preparação e submissão de declarações periódicas de IVA (mensal ou trimestral), Modelo 22 (IRC), IES / Declaração Anual e retenções na fonte de IRS e IRC.
- Gestão de impostos municipais.
- Reporting financeiro mensal e anual.
- Preparação e depósito de contas anuais.
- Consolidação financeira.
- Apoio em auditorias.
- Gestão de pagamentos fiscais.
- Faturação eletrónica em conformidade com a legislação portuguesa (SAF-T PT).
- Preparação e submissão do ficheiro SAF-T (PT).
- Gestão do SII português.

Payroll

- Processamento salarial mensal.
- Processamento de 12 ou 14 remunerações anuais.
- Comunicação de admissões e cessação de contratos à Segurança Social.
- Comunicação de contratos ao Fundo de Compensação do Trabalho (FCT).
- Declarações Mensais de Remunerações (DMR).
- Gestão de retenções de IRS e contribuições para a Segurança Social.
- Gestão de seguros obrigatórios de acidentes de trabalho.
- Cálculo de compensações por cessação de contrato.
- Simulação de liquidações laborais.
- Gestão de baixas médicas e respetivas comunicações à Segurança Social.
- Cumprimento das obrigações junto da ACT (Autoridade para as Condições do Trabalho).
- Elaboração de mapas de férias e controlo de tempos de trabalho.
- Gestão de trabalhadores deslocados (Diretiva 96/71/CE).
- Aplicação de convenções bilaterais de Segurança Social (ex.: Portugal/Espanha).
- Elaboração de contratos de trabalho de acordo com a legislação e instrumentos de regulamentação coletiva aplicáveis.

Tesouraria

- Pagamento de contribuições à Segurança Social em representação do cliente.
- Pagamento de retenções e obrigações fiscais (IRS, IRC, IVA) junto da Autoridade Tributária.
- Pagamento a terceiros e entidades públicas em representação do cliente.

Natália Cunha

Country Manager

+351 926 437 847 · nmartins@excelia.com

Ángel López

Managing Director BPS

+34 626 232 372 · alopez@excelia.com

AS NOSSAS LOCALIZAÇÕES

ESPAÑA · Madrid

Paseo del Club Deportivo 1, Parque empresarial La Finca Edificio 11, Planta 1, Pozuelo de Alarcón
(+34) 917080550
madrid@excelia.com

MÉXICO · Cidade do México

Río Mississippi 49, Piso 10, Colonia Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500
mexico@excelia.com

CHILE · Santiago do Chile

Edificio Britania, Calle Los Militares 5953, oficina 901, Las Condes
chile@excelia.com

ARGENTINA · Buenos Aires

Teniente General Perón 2630, Piso 8°C, 1040
argentina@excelia.com

PORTUGAL · Lisboa

Avenida da Liberdade, 110 – 1269 – 046
portugal@excelia.com

COLÔMBIA · Bogotá

Calle 77 nº 7 – 44, Torre 77
colombia@excelia.com

PERU · Lima

Calle Coronel Inclán 235, oficina 407, edificio Blu Building II, Miraflores
peru@excelia.com

PANAMÁ · Cidade do Panamá

Ciudad del Saber, Edificio # 224, 1º planta -Stefanini office- Clayton
panama@excelia.com

EUA · Miami

2727 Ponce de Leon Blvd. Coral Gables, FL 33134
usa@excelia.com